

JENIS PELAYANAN : PENERBITAN NUPTK

NO	KOMPONEN	URAIAN
STANDAR PELAYANAN		
1.	Persyaratan	<ul style="list-style-type: none"> • Terdaftar di Dapodik • SK 2 Tahun Terakhir (SK Kontrak Gaji dan Non Gaji) • KTP • Ijazah SD, SMP, SMA dan S1 (bagi guru)
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<ul style="list-style-type: none"> • Scan semua berkas asli • Ajukan di verval oleh operator sekolah • Setujui Operator NUPTK (Disdikpora) jika berkas memenuhi syarat • Setujui Operator BPMP Sulawesi Selatan jika berkas memenuhi syarat • Setujui Operator Pusat (NUPTK Terbit)
3.	Jangka Waktu Pelayanan	5 hari kerja (jika memenuhi syarat)
4.	Biaya/Tarif	Gratis
5.	Produk Pelayanan	Berkas lengkap
6.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Pengaduan dan Saran dapat dilakukan melalui: <ol style="list-style-type: none"> 1. Kotak Saran dan Pengaduan yang disediakan oleh penyelenggara layanan 2. SMS/WA melalui nomor telp 085242545222 (Nur Aenah Usman)

MANUFACTURING

1.	Dasar Hukum	<ul style="list-style-type: none"> • Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional; • Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Guru dan Dosen • Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; • Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; • Peraturan Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 1 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan (NUPTK).
2.	Sarana Prasarana / Fasilitas	<ul style="list-style-type: none"> • Area Parkir untuk kendaraan Roda 2 dan Roda 4 • Ruang Tunggu • Kursi Tamu • Toilet • Mushallah
3.	Kompetensi Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> • Ramah • Berpenampilan menarik • Mampu mengoperasikan komputer (Operator NUPTK)
4.	Pengawasan Internal	<ul style="list-style-type: none"> • Kepala Seksi PTK SD Bidang PTK • Kepala Bidang Pendidikan PTK. • Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga.
5.	Jumlah Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> • 1 (satu) orang Staf Administrasi yang bertugas sebagai petugas layanan; • TIM Verivikator yang

		<p>memverifikasi berkas/dokumen;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operator NUPTK
6.	Jaminan Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> • Guru yang bersangkutan akan disetujui pengajuannya jika telah diajukan melalui system dan memenuhi syarat
7.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Disetujui oleh Operator NUPTK
8.	Evaluasi Kinerja	<ul style="list-style-type: none"> • Berapa Terbit NUPTK dalam jangka waktu 1 bulan